

Apstiprināts iepirkuma komisijas  
06.05.2015. sēdē  
Protokols Nr. 5.1.017/1

**IEPIRKUMS PUBLISKO IEPIRKUMU LIKUMA 8.<sup>2</sup> PANTA KĀRTĪBĀ**

**“Komunikācijas, sabiedrisko attiecību un mārketinga aktivitātes  
projekta “Zaļo tehnoloģiju inkubators” (Līg.Nr. DL-2014/9)  
klientu vajadzībām inkubācijas etapā”**

**NOLIKUMS**

## **1. Informācija par iepirkuma priekšmetu**

- 1.1. Iepirkuma priekšmets ir komunikācijas, sabiedrisko attiecību un mārketinga pakalpojumu nodrošināšana projekta “Zaļo tehnoloģiju inkubators” (Līg.Nr. DL-2014/9) klientiem inkubācijas etapā. Prasības attiecībā uz iepirkuma priekšmetu un apjomu ir norādītas Tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.1)
- 1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs ir **GIIC/2015 5.1.017**
- 1.3. Iepirkums tiek finansēts no Norvēģijas finanšu instrumenta 2009.-2014.gadam.
- 1.4. Iepirkumam tiek piemērota Publisko iepirkumu likuma (turpmāk - PIL) 8.<sup>2</sup> pantā noteiktā kārtība. Iepirkuma veikšanas rezultātā paredzēts noslēgt iepirkuma līgumu.
- 1.5. Iepirkuma līguma izpildes vieta ir Latvija.
- 1.6. Iepirkuma līguma izpildes laiks ir 10 (desmit) kalendārie mēneši kopš iepirkuma līguma spēkā stāšanās, bet ne ilgāk kā līdz 2016.gada 31.martam.
- 1.7. Iepirkuma līguma izpildes laikā nevar tikt pārsniegta līguma cena 10 300 euro, neskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 1.8. Iepirkuma priekšmeta CPV kods ir 79416000-3 (sabiedrisko attiecību pakalpojumi).
- 1.9. Avansa maksājums netiek paredzēts. Par sniegtajiem pakalpojumiem pasūtītājs norēķināsies katra kalendārā mēneša beigās.

## **2. Kontaktpersona un piedāvājumu iesniegšana**

- 2.1. Kontaktpersona – SIA Green Industry Innovation center administratīvā direktore Sanda Serafinoviča, tālr.nr. +371-67089620, e-pasts: [sanda.serafinovica@giic.lv](mailto:sanda.serafinovica@giic.lv)
- 2.2. Visi jautājumi par iepirkuma priekšmetu un piedāvājumu iesniegšanas kārtību adresējami minētajai kontaktpersonai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 2.3. Piedāvājumu piegādātājs var iesniegt, sākot ar iepirkuma izziņošanas dienu **līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām - 2015. gada 20. maijam plkst. 14:00**, piedāvājumu iesniedzot personīgi vai nosūtot pa pastu uz adresi: **SIA “Green Industry Innovation Center”, Pulka iela 3, Rīga, LV-1007**, kā arī elektroniski uz e-pasta adresi [info@giic.lv](mailto:info@giic.lv).
- 2.4. Pasūtītāja darba laiks ir no 9:00 līdz 17:00, piektdienās 9:00 līdz 16:00.
- 2.5. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam pasūtītāja adresē ierakstītā sūtījumā ar paziņojumu par saņemšanu ne vēlāk kā uzaicinājuma 2.3. punktā noteiktajā termiņā.

## **3. Piedāvājuma saturs un noformēšana**

- 3.1. Piedāvājumu var iesniegt šādi piegādātāji, kas piedāvā tirgū sniegt pakalpojumus:
  - 3.1.1. fiziska persona;
  - 3.1.2. juridiska persona;
  - 3.1.3. fizisko un/vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā.
- 3.2. Piedāvājumā ir jāietver:
  - 3.2.1. Atbilstoši aizpildīts pieteikums dalībai iepirkumā (pielikums Nr.1.);
  - 3.2.2. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti (nolikuma 5. punkts);
  - 3.2.3. Tehniskais piedāvājums (nolikuma 6.1. punkts);

- 3.2.4.** Finanšu piedāvājums (nolikuma 6.2. punkts).
- 3.3.** Piedāvājumi jāiesniedz slēgtā aploksnē. Uz aploksnēs jānorāda: pretendenta nosaukums, adrese, norāde: Iepirkumam “Komunikācijas, sabiedrisko attiecību un mārketinga aktivitātes projekta “Zaļo tehnoloģiju inkubators” (Līg.Nr. DL-2014/9) klientu vajadzībām inkubācijas etapā”.
- 3.4.** Pretendentam ir jāiesniedz piedāvājums par visu iepirkuma priekšmeta apjomu.
- 3.5.** Piedāvātajam pakalpojumam ir pilnībā jāatbilst tehniskajai specifkacijai (pielikums Nr.2).
- 3.6.** Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā.
- 3.7.** Visam piedāvājumam jābūt caursūtā, sanumurētam.
- 3.8.** Ja Pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, tā jāapliecina atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
- 3.9.** Piedāvājumu paraksta pretendenta pārstāvis, kuram ir paraksta tiesības. Ja dokumentus paraksta pilnvarota persona, piedāvājuma dokumentiem jāpievieno attiecīgi noformēta pilnvara.
- 3.10.** Pretendents drīkst iesniegt vienu piedāvājuma variantu.
- 3.11.** Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

#### **4. Pretendentu izslēgšanas nosacījumi**

- 4.1.** Uz pretendentu nedrīkst attiekties Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup>panta piektajā daļā minētie nosacījumi.

#### **5. Pretendentu kvalifikācijas apliecināšanai iesniedzamie dokumenti**

- 5.1.** Pretendenta izziņa par tam pieejamo personālu, piedāvājot konkrētu speciālistu un apliecinot piedāvātā speciālista klātbūtni pasūtītāja birojā vismaz 10 (desmit) stundas nedēļā.
- 5.2.** Speciālista parakstītu CV ar atbilstošu kvalifikāciju un pieredzi vismaz 3 (trīs) līdzvērtīgu projektu ietvaros, identificējot klientus, ar ko speciālists šo projektu ietvaros sadarbojies (nosaukums, kontaktpersonas, kas var sniegt pozitīvas atsauksmes, tālrunis Nr., informācija par veikto darbu). Par līdzīgiem projektiem tiks uzskatīti projekti, kuru (katra no tiem) ietvaros speciālists ir sniedzis šādus pakalpojumus:
- darbs ar mediju pārstāvjiem informācijas izplatīšanai (žurnālistiem, redaktoriem, blogeriem uc.),
  - tekstuāla satura radīšana (raksti, preses relīzes, intervijas u.tml.),
  - sociālo mediju profilu administrēšana.

Ja tiek piedāvāti vairāki speciālisti, jānorāda vadošais speciālists, kura kvalifikācija un pieredze tiks vērtēta atbilstoši noteiktajām prasībām.

#### **6. Tehniskais un finanšu piedāvājums**

- 6.1.** Tehnisko piedāvājumu pretendents sagatavo brīvā formā, ievērojot, ka tehniskajam piedāvājumam jāietver apņemšanās izpildīt visas tehniskajā specifikācijā paredzētās prasības.
- 6.2.** Finanšu piedāvājumu pretendents sagatavo, aizpildot Finanšu piedāvājuma veidni (pielikums Nr. 3).

## **7. Piedāvājumu izvēles kritērijs**

**7.1.** Piedāvājumu izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuram ir šādas komponentes:

7.1.1. zemākā cena ar īpatsvaru 60% un

7.1.2. padziļināta pieredze iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgos projektos ar īpatsvaru 40%

**7.2.** Piedāvājumu izvēles kritērija ietvaros punkti tiks piešķirti šādi:

7.2.1. Cenas kritērija ietvaros – dalot zemāko cenu ar vērtējamo cenu un dalījumu reizinot ar komponentes maksimālo punktu skaitu (60)

7.2.2. Padziļinātas pieredzes kritērija ietvaros tiks vērtēts pretendenta piedāvātā speciālista (ja tiek piedāvāti vairāki speciālisti, vērtēts tiks tikai tas eksperts, kurš atbilstoši nolikuma 5.2.punktam būs norādīts kā vadošais speciālists) CV norādītais iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgo projektu skaits (atbilstoši 5.2. punktam), kas pārsniedz minimālo pieprasīto projektu skaitu (3). Piedāvājumam, kurā ir ietverts speciālists ar vislielāko iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgo projektu pieredzi, tiks piešķirts maksimālais punktu skaits (40), bet pārējiem – proporcionāli mazāk. *Pretendentam ir jāievēro, ka, lai tas saņemtu punktus šīs komponentes ietvaros, attiecīgajiem projektiem ir jābūt norādītiem speciālista CV!*

## **8. Piedāvājuma cena un valūta**

**8.1.** Piedāvājumam jābūt izteiktam euro (EUR). Piedāvājumā ir atsevišķi jānorāda cena bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) un cena ar PVN. Cenā jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar Tehniskajā specifikācijā aprakstīto pakalpojumu sniegšanu .

## **9. Piedāvājumu vērtēšana un lēmuma pieņemšana**

**9.1.** Iepirkuma komisija:

9.1.1. pārbaudīs piedāvājumu noformējuma atbilstību paredzētajām prasībām. Gadījumā, ja tiek konstatētas būtiskas neatbilstības, kas ietekmē piedāvājuma juridisko spēku, piedāvājums tiek noraidīts.

9.1.2. pārbaudīs piedāvājumu atbilstību kvalifikācijas prasībām un tehniskajai specifikācijai (2.pielikums). Neatbilstošie piedāvājumi tiks noraidīti.

9.1.3. no prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlēsies saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

**9.2.** Pretendenta izslēgšanas no dalības iepirkumā apstākļi un to pārbaude

9.2.1. Pirms galīgā lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu komisija izvērtē, vai apstiprinātais pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, nav izslēdzams no dalības iepirkumā.

9.2.2. Apstākļi, kas ir par pamatu apstiprinātā pretendenta izslēgšanai no dalības iepirkumā, iekļauti PIL 8.<sup>2</sup> panta piektajā daļā.

9.2.3. Lai pārbaudītu apstiprināto pretendentu, komisija veic pārbaudi PIL 8.<sup>2</sup> panta noteiktajā kārtībā.

**9.3.** Līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš atbildīs nolikumā paredzētajām kvalifikācijas prasībām un kura piedāvājums tiks novērtēts ar lielāko punktu skaitu.

## **10. Iepirkuma līgums**

**10.1.** Noslēdzamo iepirkuma līgumu komisija sagatavo uz pretendenta, kuram piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, piedāvājuma un iepirkuma dokumentācijas pamata.

**10.2.** Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums ir atbilstošs un kurš atzīts par nākamo, saskaņā ar uzaicinājumā noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju, un kuram nav konstatēti pretendenta izslēgšanas no dalības iepirkumā apstākļi, vai arī pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, bet arī tas atsakās iepirkuma līgumu slēgt, komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**10.3.** Grozījumus iepirkuma līgumā puses varēs veikt tikai ievērojot PIL [67.<sup>1</sup> panta](#) noteikumus.

**Pretendenta pieteikums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā**

Pretendents – [**Pretendenta juridiskā forma un nosaukums**], reģistrācijas Nr. [Pretendenta reģistrācijas numurs], adrese: [Pretendenta adrese], tā [Pretendenta amatpersonas vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds] personā, kas darbojas uz [pārstāvības dokuments] pamata, ar šī piedāvājuma iesniegšanu:

1. apliecina savu dalību iepirkumā “Komunikācijas, sabiedrisko attiecību un mārketinga aktivitātes projekta “Zaļo tehnoloģiju inkubators” (Līg.Nr. DL-2014/9) klientu vajadzībām inkubācijas etapā”;
2. apliecina, ka nav tādu apstākļu, kas liegtu Pretendentam piedalīties iepirkumā un pildīt tā uzaicinājumā norādītās prasības, un pretendents apņemas līguma slēgšanas gadījumā pildīt visas uzaicinājumā norādītās prasības.

---

[Pretendenta amatpersonas vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds]

[Paraksta datums]

**Tehniskā specifikācija**

**Komunikācijas, sabiedrisko attiecību un mārketinga aktivitātes projekta “Zaļo tehnoloģiju inkubators” (Līg.Nr. DL-2014/9) klientu vajadzībām inkubācijas etapā**

**1. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA**

- 1.1. Iepirkuma mērķis ir sekmēt “Zaļo tehnoloģiju inkubatora” (turpmāk – ZTI) klientu jaunuzsāktu uzņēmējdarbības projektu attīstību inkubācijas etapā, nodrošinot biznesa ideju autoriem nepieciešamos komunikācijas, sabiedrisko attiecību un mārketinga pakalpojumus.
- 1.2. Pasūtījuma ietvaros pakalpojums jānodrošina līdz 2016. gada 31. martam.

**2. MĒRĶAUDITORIJA**

Pakalpojums tiek nodrošināts ZTI klientiem - biznesa ideju autoriem un jaunajiem uzņēmējiem, kuri saņem inkubācijas pakalpojumus.

Pakalpojuma izpildes gaitā sasniedzamā mērķauditorija ir visa sabiedrība kopumā, kam nepieciešama informācija un izpratne par agrīnās stadijas inovatīvo komersantu un „zaļo” tehnoloģiju biznesa attīstību Latvijā.

**3. PASŪTĪJUMA APJOMS UN SATURS**

- 3.1. Pasūtījuma ietvaros paredzamais komunikācijas, sabiedrisko attiecību un mārketinga aktivitāšu indikatīvais apjoms un izmantojamie kanāli:

<b>Komunikācijas, sabiedrisko attiecību un marketinga aktivitātes</b>	<b>Apjoms</b>
<p><b>1. Informācijas gatavošana ZTI komunikācijas kanāliem</b> (ZTI mājas lapai, Twitter, Facebook, LinkedIn) t.sk.,                      - aprakstu gatavošana par ZTI klientiem, ietverot informāciju, fotogrāfijas par ZTI klientu projekta gaitu (ZTI mājas lapai);                      - ziņu (vēstījumu) gatavošana par ZTI klientiem (ZTI Twitter, Facebook, LinkedIn profilā).</p>	<p>60 apraksti                      60 vēstījumi</p>
<p><b>2. Informācijas gatavošana plašsaziņu līdzekļiem, kas nav ZTI komunikāciju kanāli</b>, t.sk.,                      - plašsaziņu kanālu izvēle atbilstoši ZTI klienta vajadzībām un mērķa tirgum;                      - preses relīžu gatavošana un izsūtīšana par ZTI klientiem (t.sk., angļu valodā, ja nepieciešams);                      - publikāciju nodrošināšana plašsaziņu līdzekļos par ZTI klientu biznesa ideju attīstību.</p>	<p>30 preses relīzes                      Līdz 15 publikācijām</p>

- 3.2. Pasūtījuma ietvaros tiek piedāvāts konkrēts speciālists un nodrošināta piedāvātā speciālista klātbūtne pasūtītāja birojā vismaz 10 (desmit) stundas nedēļā (piemēram, pasākumos ZTI telpās, tikšanās ar Inkubatora biznesa ideju autoriem u.c. gadījumos).
- 3.3. Gatavojot informāciju ZTI komunikāciju kanāliem un citiem plašsaziņas līdzekļiem, jānodrošina tikšanās ar katru no ZTI klientiem, organizējot arī foto reportāžu vai video materiālu ierakstus, kas tiks publicēti kopā ar sagatavotajiem rakstiem par ZTI klientiem.

#### **4. PASŪTĪJUMA IZPILDES KĀRTĪBA**

- 4.1. Uzsākot Pasūtījuma izpildi, Pasūtītājs saskaņo ar Izpildītāju pasākumu plānu pirmajiem 3 mēnešiem, ņemot vērā ZTI klientu izteiktās vajadzības un vēlmes. Katru nākamo 3 mēnešu plāns (aktivitāšu veids, saturs un vēlamais apjoms) tiek saskaņoti ne vēlāk kā 2 nedēļas pirms sekojošā periodā uzsākšanās.
- 4.2. Izpildītājs visu Aktivitāšu realizācijā nodrošina vizuālās identitātes prasību ievērošanu atbilstoši Norvēģijas finanšu instrumenta programmas “Inovācijas “zaļās” ražošanas jomā” publicitātes vadlīnijām.

#### **5. ATSKAITE**

- 5.1. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam atskaiti par veiktajām aktivitātēm tekošajā mēnesī līdz sekojošā mēneša 5.datumam, katrai pievienojot šādu informāciju:
  - 5.1.1. Veikto aktivitāšu uzskaitījums un apraksts;
  - 5.1.2. Publikācijas, preses paziņojumi, foto, video materiāli u.c. informatīvie un saturiskie darbu apliecinājošie materiāli (elektroniski).



### 3.pielikums

#### Finanšu piedāvājuma forma

Piedāvājam aizpildīt iepirkuma līgumu atbilstoši iepirkuma dokumentos minētajām prasībām par cenu:

Nr.	Pakalpojums	Vienību skaits	Pakalpojuma cena, EUR / mēn	Kopējā cena EUR bez PVN
1.	Komunikācijas, sabiedrisko attiecību un mārketinga aktivitātes ZTI klientu vajadzībām inkubācijas etapā	10 mēn.		
<b>KOPĀ EUR bez PVN:</b>				
<b>KOPĀ EUR ar PVN:</b>				

Ar šo apliecinu piedāvātās cenas pamatotību un spēkā esamību:

Pilnvarotās personas vārds, uzvārds,  
amats:

.....  
.....

Paraksts:

.....

Datums, vieta

.....